



утверждены

постановлением администрации
Сергиево-Посадского городского
округа

от 22.04.2024 № 1055-17А

ПРАВИЛА **выдачи единого социального сертификата на получение двух и более** **муниципальных услуг в социальной сфере**

1. Настоящие Правила устанавливают особенности в порядке выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, потребителю муниципальных услуг в социальной сфере, имеющему право на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы на оказание муниципальных услуг одного или нескольких уполномоченных органов - при наличии (далее - уполномоченный орган) в социальной сфере и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее соответственно - муниципальные услуги в социальной сфере, потребитель услуг, муниципальный социальный заказ, социальный сертификат). В части, непротиворечащей настоящим Правилам, к отношениям по выдаче социального сертификата применяются нормы законодательства Российской Федерации, в том числе постановление администрации Сергиево-Посадского городского округа от 29.08.2023 №1715-ПА «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ», в соответствии с социальными сертификатами».

2. Уполномоченный орган - орган местного самоуправления, утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг и установленными муниципальным социальным заказом. Понятия, применяемые в настоящих Правилах, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и в нормативно-правовых актах Сергиево-Посадского городского округа Московской области.

3. Потребитель услуг в целях получения муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых в соответствии с социальным сертификатом, вправе в порядке, установленном постановлением администрации Сергиево-Посадского городского округа, обратиться в уполномоченный орган с заявлением на получение муниципальных услуг в социальной сфере с использованием социального сертификата (далее - заявление).

Заявление подписывается усиленной неквалифицированной подписью заявителя, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ).

4. Уполномоченным органом в течение 5 дней с даты получения заявления, поданного в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил, осуществляется его

рассмотрение и принятие решения о наличии или отсутствии у потребителя услуг права на получение муниципальных услуг в социальной сфере.

5. Уполномоченный орган в пределах компетенции при принятии решения о наличии или отсутствии у потребителя услуг права на получение муниципальных услуг в социальной сфере в результате рассмотрения заявления согласно п. 3 настоящих Правил формирует единый социальный сертификат в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2020 №1915 «Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» и направляет потребителю услуг с использованием ЕПГУ информацию об услугах, оказываемых в соответствии с единым социальным сертификатом, в срок не позднее 1 рабочего дня со дня формирования единого социального сертификата.

При формировании единого социального сертификата информация о муниципальных услугах в социальной сфере формируется в отношении каждой из муниципальных услуг, на получение которой выдан единый социальный сертификат.

6. Формирование единого социального сертификата в электронном виде производится на основании сведений, предоставляемых потребителем услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) и посредством межведомственного взаимодействия.

7. В случае отсутствия технической возможности информационного взаимодействия с ЕПГУ, заявление подается в уполномоченный орган на бумажном носителе с собственноручной подписью потребителя услуг нарочно или посредством услуг почтовой связи, а также посредством информационных систем уполномоченного органа.

8. Уполномоченные органы в случае наличия у потребителя услуг права на получение муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы нескольких уполномоченных органов (при их наличии), и получения от потребителя услуг в соответствии с пунктами 3, 7 настоящих Правил заявления формируют в рамках своей компетенции информацию по каждой муниципальной услуге в социальной сфере, включаемой в социальный сертификат, в соответствии с Общими требованиями. На основании данной информации формируется социальный сертификат. Потребителю услуг посредством использования межведомственного электронного взаимодействия и ЕПГУ в срок не позднее 1 рабочего дня со дня формирования социального сертификата направляется информация об муниципальных услугах в социальной сфере, оказываемых в соответствии с социальным сертификатом.